

«25» февраля 2021 года.

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.02.2021г. № 119 Министерство образования и науки Республики Дагестан № 05-02-71/21 от 18 февраля 2021г. «О проведении ВПР в 2021 году в 4-8, 10-11 классах общеобразовательных организаций РД

Приказываю:

1. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классах Сапиеву Р.Г. – зам. дир. по УВР нач. кл.
- в 5 классах Алиеву Д.Ю.- ст. методист.
- в 6 классах Салатгерееву Г.А.- социолог шк.
- в 7 классах Мустафаеву С.П- психолог шк.
- в 8 классах Мурадбекова У.А.- зам. дир. по ВР

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 06.04.2021г. на 2 уроке;
- по русскому языку (часть 2) 07.04.2021г. на 2 уроке;
- по математике 13.04.2021 на 2 уроке;
- по окружающему миру 15.04. 2021г. на 2 уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (76 человек) №4, №6, №7.
- по математике (76 человек) №4, №6, №7.
- по окружающему миру (76 человек) №4, №6, №7.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 16.03.2021г. на 2 уроке;
- по математике 05.04.2021г. на 2 уроке;
- по истории 09.04.2021г. на 2 уроке;
- по биологии 15.04.2021г. на 2 уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по русскому языку(60 человек) №31 №33 №34
- по математике (60 человек) №31 №33 №34
- по истории (60 человек)) №31 №33 №34
- по биологии (60 человек) №28 №38 №33

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 17.03.2021г. на 2 уроке;
- по математике 06.04.2021г. на 3 уроке;
- по истории 12.04.2021г. на 2 уроке;

- по биологии 16.04.2021 на 3 уроке;
- по географии 14.04.2021г. на 2 уроке;
- по обществознанию 20.04.2021г. на 2 уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по русскому языку (57 человек) №27, №30, №34.
- по математике (57 человек) №27, №32, №34.
- по истории (57 человек) №30, №31, №34.
- по биологии (57 человек) №28, №29, №30.
- по географии (57 человек) №30, №31, №34.
- по обществознанию (57 человек) №30, №31, №34.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 18.03.2021г. на 2 уроке;
- по математике 07.04.2021г. на 2-3 уроке;
- по истории 13.04.2021г. на 2-3 уроке;
- по биологии 19.04.2021г. на 2-3 уроке;
- по географии 21.04.2021г. на 2-3 уроке;
- по обществознанию 22.04.2021г. на 2-3 уроке;
- по физике 26.04.2021г. на 2-3 уроке;
- по английскому языку 08.04.2021г.- 09.04.2021г. на 2-3 уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по русскому языку (60 человек) №19, №29, №37.
- по математике (60 человек) №29, №37, №30.
- по истории (60 человек) №29, №31, №30.
- по биологии (60 человек) №28, №29, №30.
- по географии (60 человек) №29, №29, №30.
- по обществознанию (60 человек) №29, №30, №31.
- по физике (60 человек) №37, №29, №30.
- по английскому языку (60 человек) «Точка роста»

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 05.04.2021г. на 2-3 уроке;
- по математике 08.04.2021г. на 2-3 уроке;
- по истории 15.04.202г. на 2-3 уроке;
- по биологии 21.04.2021г. на 2-3 уроке;
- по географии 23.04.2021г. на 2-3 уроке;
- по обществознанию 14.04.2021г. на 2-3 уроке;
- по физике 27.04.2021г. на 2-3 уроке;
- по химии 20.04.2021 на 2-3 уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по русскому языку (43 человек) №21, №22.
- по математике (43 человек) №32, №33.

- по истории (43 человек) №21, №22.
- по биологии (43 человек) №28, №30.
- по географии (43 человек) №30, №31.
- по обществознанию (43 человек) №21, №22.
- по физике (43 человек) №37, №30.
- по химии (43 человек) №28, №37.

16. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации зам. дир. по УВР Абдурапову А.А.

17. Школьному координатору проведения ВПР Абдурапову А.А. зам. дир. по УВР

17.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, (ФИС ОКО <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и т.д.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

17.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4-8 кл.	Сапиева Р.Г. – председ. комиссии Акаева С. М-Р- председ. комиссии Табурова З.И.- член комиссии Арсланова М.Н.- член комиссии
Математика	4-8 кл.	Эльдарушева А.П.- председатель комиссии Сююнчиева Р.А. – член комиссии Насибуллаева Х.Г. – член комиссии
Биология	5-8 кл.	Мурадбекова У.А.- председатель комиссии Такаева Д.А.- член комиссии
История	5-8 кл.	Мукаилова С.С. – председатель комиссии Салатгереева Г.А.- член комиссии Мугутдинова Г.К. член комиссии
География	6-8 кл.	Абдурапова А.А.- председатель комиссии Османов М.О.- член комиссии Мугутдинова Г.К.- член комиссии
Обществознание	6-8 кл.	Мукаилова С.С.- председатель комссии Османов М.О.- член комиссии Салатгереева Г.А- член комиссии
Физика	8 кл.	Эльдарушева А.П.- председатель комиссии Сююнчиева Р.А.- член комиссии

17.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах:

I- этаж Адильханов Х.М. инженер по технике безопасности

II- Гаджиев А.М. руководитель ОБЖ

III- Батырбекова В.С. учитель русского языка и литературы.

17.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

17.5. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 8 классов. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО для 8 классов. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2020.

17.6. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-7, 10-11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

17.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

17.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в

специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

17.9. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

17.10. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

17.11. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

17.12. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

17.13. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

17.14. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

17.15. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

17.16. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах: <перечень кабинетов с указанием ФИО сотрудников, назначенных в каждый кабинет по каждому предмету>.

Сапиеву Р.Г. – зам. дир. по УВР нач. кл. – каб. №4, №6, №7 (по графику)

Алиеву Д.Ю. - ст. методист. - каб. №28, №34 (по графику)

Салатгерееву Г.А. - социолог шк. - каб. №28, №34 (по графику)

Мустафаеву С.П. - психолог шк. - каб. №28, №34 (по графику)

Мурадбекова У.А. - зам. дир. по ВР – каб. №28, №34 (по графику)

17.17. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Абдураповой А.А. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному

координатору проведения ВПР.

17.18. Обеспечить хранение работ участников до 01.10.2021г.

17.19. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: <перечень помещений, в которых необходимо дежурство (коридоры, холлы, рекреации, аудитории для пребывания закончивших работу раньше отведённого времени участников) и ФИО назначенных на дежурство сотрудников>.

Директор школы

С приказом ознакомлены

Сапиева Р.Г.

Алиева Д.Ю.



Казимов К.А.

Абдурапова А.А.

Салатгереева Г.А.
Мустафаева С.П.
Мурадбекова У.А.
Акаева С.М-Р.
Табурова З.И.
Арсланова М.Н.
Эльдарушева А.П.
Сююнчиева Р.А.
Насибуллаева Х.Г,
Такаева Д.А.
Адилъханов Х.М.
Гаджиев А.М.
Батырбекова В.С.